

«Утверждаю»
Заместитель руководителя
Департамента образования
города Москвы
Т.В. Васильева

«» 03 ноября 2017 г.

**Положение
о предпрофессиональном экзамене
в медицинских классах**

1. Общие положения

1.1. Положение о предпрофессиональном экзамене (далее - Положение) определяет структуру предпрофессионального экзамена (далее – экзамен), порядок подачи заявления, функции операторов и организаторов экзамена, сроки и продолжительность экзамена, условия оценивания и обработки результатов экзамена.

1.2. Установить, что экзамен проводится с целью независимой оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций-участников проекта «Медицинский класс в московской школе» (далее – обучающихся) с участием представителей Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова Министерства здравоохранения РФ (далее - Первый МГМУ имени И.М. Сеченова).

1.3. Экзамен проводится на основании заявлений обучающихся образовательных организаций-участников по завершении ими освоения основных образовательных программ предпрофессиональной направленности.

1.4. Обучающимся 11 классов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы, не являющихся участниками реализации проекта «Медицинский класс в московской школе» (далее – образовательные организации) предоставляется право сдать экзамен на основании заявления, поданного в образовательную организацию, в которой обучается гражданин.

1.5. Для организации и проведения экзамена Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (далее - МЦКО) назначается наблюдатель, целью работы которого является контроль соблюдения технологии проведения экзамена.

№ 01-14-58/17
от 03.11.17

1.6. Экзамен проводится с использованием «Электронной системы проведения теоретической части предпрофессионального экзамена» (далее – электронная система).

1.7. Информация об экзамене размещается на официальном сайте МЦКО <http://mcko.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Структура экзамена

2.1. Экзамен для обучающихся образовательных организаций, участвующих в реализации проекта «Медицинский класс в московской школе», проводится в форме объективного структурированного клинического экзамена (далее – ОСКЭ). Экзамен состоит из 2-х частей: теоретической и практической.

2.2. Экзамен проводится с использованием вариантов заданий, разработанных педагогическими работниками Первого МГМУ имени И.М. Сеченова.

2.3. Варианты теоретической части формируются для каждого участника перед началом экзамена в автоматическом режиме из электронной системы.

2.4. Практическая часть экзамена включает в себя выполнение двух индивидуальных кейсов на станциях первой помощи (в кабинетах Первого МГМУ имени И.М. Сеченова), имеющих соответствующее оснащение и оборудование.

3. Порядок подачи заявления и сроки проведения экзамена

3.1. Заявление, указанное в пунктах 1.3 и 1.4 настоящего Положения, подается обучающимся лично на основании документа, удостоверяющего его личность, или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, **до 20 января текущего учебного года** в образовательную организацию или в образовательную организацию - участника, в которой обучающийся осваивал основные общеобразовательные программы.

3.2. Образовательные организации или образовательные организации - участники на основании заявлений обучающихся **не позднее 1 февраля текущего учебного года** регистрируют их на официальном сайте МЦКО <http://mcko.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. По завершении регистрации на официальном сайте (п. 3.2 настоящего Положения) МЦКО формирует расписание и направляет в образовательные организации и образовательные организации – участники уведомления для каждого участника с указанием даты, времени и места прохождения теоретической части экзамена.

3.4. Экзамен начинается **не ранее 1 марта** и заканчивается до **30 марта** текущего учебного года. Обучающиеся, не явившиеся на экзамен по утвержденному МЦКО графику, могут сдать его в дополнительные сроки при наличии у них уважительных причин (болезни), подтверждённых документально.

3.5. Дополнительные дни проведения экзамена устанавливаются МЦКО (для теоретической части) и Первым МГМУ имени И.М. Сеченова (для практической части), и указываются в графике, опубликованном на сайте МЦКО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6. Проведение экзамена для обучающихся, не явившихся в основной срок без уважительной причины, в другие сроки не предусмотрено.

3.7. Продолжительность теоретической части составляет 25 минут, практической части - 30 минут.

3.8. В продолжительность экзамена не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж обучающихся, настройку технических средств и подбор необходимого оборудования).

4. Функции операторов и организаторов экзамена

4.1. МЦКО:

4.1.1. Выполняет роль оператора и организатора теоретической части экзамена.

4.1.2. Организует формирование заданий для теоретической части экзамена из заданий, разработанных преподавателями Первого МГМУ имени И.М. Сеченова.

4.1.3 Формирует общий список участников экзамена и обеспечивает доступ Первого МГМУ И.М. Сеченова к данному списку **до 15 февраля текущего учебного года**.

4.1.4 Формирует общий график проведения экзамена и устанавливает по согласованию с Первым МГМУ имени И.М. Сеченова дополнительные сроки для обучающихся, не сдавших экзамен по графику, при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально.

4.1.5 Проводит теоретическую часть экзамена.

4.1.6 Организует автоматизированную обработку результатов экзамена.

4.1.7 Размещает результаты экзамена в личных кабинетах образовательной организации и образовательной организации - участника.

4.1.8 Предоставляет доступ к результатам экзамена Первому МГМУ им. И.М. Сеченова.

4.2. Первый МГМУ им. И.М. Сеченова Минздрава России (Сеченовский Университет) совместно с МЦКО:

4.2.1. Выполняет роль оператора и организатора практической части экзамена.

4.2.2. Определяет места хранения материалов для экзамена.

4.2.3. Разрабатывает и передаёт в МЦКО на электронный адрес predprofil@mcko.ru в запароленном архиве:

- до 1 ноября текущего учебного года демонстрационные варианты теоретической и практической частей.

- до 20 декабря текущего учебного года 4 варианта заданий для теоретической части с решением, ответами и критериями оценивания и 20 вариантов заданий для практической части экзамена.

4.2.4. Определяет дни проведения практической части экзамена и согласует их с МЦКО, а также устанавливают дополнительные сроки для обучающихся, не сдавших экзамен по графику, при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально.

4.2.5. Обеспечивает проведение и оценку практической части экзамена.

4.2.6. Назначает специалиста, отвечающего за работу с электронной системой экзамена.

4.2.7. Включают предпрофессиональный экзамен в Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение.

4.3. Образовательные организации и образовательные организации - участники:

4.3.1. Принимают заявления от обучающихся и регистрируют их на сайте МЦКО <http://mcko.ru/> в срок не позднее 1 февраля текущего учебного года.

4.3.2. Обеспечивают своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения экзамена и содействуют его проведению в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.3.3. Информировуют обучающихся о запрете иметь во время проведения экзамена при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

4.3.4. Сопровождают обучающихся в пункты проведения экзаменов в дни проведения экзамена в соответствии с расписанием, размещенным на сайте МЦКО.

4.3.5. Знакомят обучающихся (родителей (законных представителей)) с результатами экзамена, размещенными МЦКО в личных кабинетах образовательных организаций, образовательных организаций-участников.

5. Оценка, формирование общего протокола экзамена, ознакомление обучающихся с результатами

5.1. Результаты экзамена оцениваются по 100-балльной шкале: 40 баллов – максимальная оценка теоретической части, 60 баллов – максимальная оценка практической части.

5.2. Задания теоретической части экзамена оцениваются автоматизировано, результаты отображаются на экране монитора и хранятся в электронной системе.

5.3. Практическую часть экзамена оценивают независимые эксперты.

5.4. Ответственный специалист, назначенный Первым МГМУ имени И.М. Сеченова, **до 5 мая текущего учебного года** вносит результаты практической части в электронную систему экзамена.

5.5. Результаты экзамена учитываются образовательными организациями высшего образования, являющимися участниками проекта «Медицинский класс в московской школе», в случае если обучающийся сдал теоретическую и практическую части экзамена.

5.6. Итоговая информация о результатах экзамена размещается в личных кабинетах образовательных организаций, образовательных организаций-участников не позднее 13 мая текущего учебного года.

5.7. Результаты экзамена хранятся в электронной системе, доступ к которой предоставляется Первому МГМУ им. И.М. Сеченова для учета в качестве личных достижений абитуриентов при приеме.

5.8. Успешно сдавшими экзамен считаются обучающиеся, набравшие за обе части (теоретическую и практическую) 70 баллов и более.

5.9. Повторная сдача экзамена не предусматривается.

5.10. Подача и рассмотрение апелляций не предусматривается.